



România, Județul Timiș, Municipiul Timișoara

COMISIA DE CIRCULAȚIE

Semnat Vicepreședinte Comisie, Director D.G.I.M.	Semnat Secretar Comisie , Sef Serviciu Infrastructură Rutieră	

Regulament privind reglementarea circulației autovehiculelor în zona Cetate – Timișoara

Comisia de Circulație întrunită în data de 11.12.2025 a hotărât modificarea Regulamentului privind reglementarea circulației autovehiculelor în zona Cetate –Timișoara care va avea următorul conținut:

Preambul:

Reglementările privind accesul vehiculelor în zonele urbane Urban Vehicle Access Regulations – UVAR) reprezintă instrumente esențiale pentru gestionarea mobilității în orașe. Acestea urmăresc controlul accesului vehiculelor în anumite perimetre urbane, având ca scop principal îmbunătățirea calității vieții locuitorilor. Prin reducerea poluării atmosferice și fonice, a aglomerației rutiere și a riscului de accidente, UVAR contribuie semnificativ la dezvoltarea durabilă a orașelor și la atingerea obiectivelor de mediu asumate la nivel local și european.

Reglementarea accesului auto este parte integrantă a unui Plan de Mobilitate Urbană Durabilă, care urmărește prioritizarea transportului public, a mersului pe jos și a utilizării bicicletelor. Această abordare este susținută de Legea nr. 155/2023 privind mobilitatea urbană durabilă și de strategiile europene privind mobilitatea verde.

Zona Cetate reprezintă nucleul istoric și cultural al municipiului, cu o valoare patrimonială deosebită, o structură urbană pietonală și o densitate ridicată de obiective turistice, instituții publice și activități comerciale.

Reglementarea circulației autovehiculelor în această zonă este necesară pentru a asigura protejarea patrimoniului, siguranța pietonală, reducerea poluării și promovarea mobilității urbane durabile.

Reducerea traficului auto în Zona Cetate contribuie semnificativ la scăderea emisiilor de gaze cu efect de seră, a poluării fonice și a particulelor în suspensie.

Red/Dact: C.G.

Cod. FO14 - 05 Ver. 2



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA DE INVESTITII SI MENTENANTA

Serviciul Administrare Infrastructura Rutiera
Biroul Mobilitate si Transport

Zona Cetate include monumente istorice, vestigii arheologice și clădiri de patrimoniu care pot fi afectate de vibrațiile și poluarea generate de traficul rutier. Limitarea accesului auto contribuie la conservarea acestor obiective și la menținerea caracterului istoric al zonei.

Zona Cetate este frecventată de un număr mare de pietoni, inclusiv turiști, copii și persoane vârstnice. Reducerea traficului auto sporește siguranța acestora, previne accidentele și încurajează utilizarea spațiului public într-un mod mai prietenos și accesibil.

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Definitii.

În prezentul Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- **Zona Cetate:** perimetrul delimitat conform Anexei 1, care include străzile și piețele istorice din centrul Municipiului Timișoara;
- **Zona pietonală:** perimetrul care cuprinde una sau mai multe străzi rezervate circulației pietonilor, unde accesul vehiculelor este supus unor reguli speciale de circulație, având intrările și ieșirile semnalizate în conformitate cu prevederile legale.
- **Riveran:** Persoană fizică care are domiciliul sau reședința și care locuiește efectiv în Zona Cetate.
- **Autovehicul:** orice vehicul echipat cu motor de propulsie, utilizat în mod obișnuit pentru transportul persoanelor sau mărfurilor pe drum ori pentru tractarea, pe drum, a vehiculelor utilizate pentru transportul persoanelor sau mărfurilor, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- **Transport de valori:** Transportul securizat al numerarului, documentelor sau altor bunuri de valoare la/de la instituțiile bancare.
- **Vestigii arheologice:** Zone identificate de specialiști ca având valoare istorică sau arheologică, delimitate conform Anexei 2, în care se aplică restricții speciale de acces și intervenție.
- **Staționare:** Oprirea voluntară a unui autovehicul pe o durată mai mare de 5 minute, în scopuri care nu țin de circulația rutieră.
- **Aviz de acces:** Document emis de Primăria Municipiului Timișoara sau de Comisia de Circulație, care permite accesul autovehiculelor în Zona Cetate în condițiile stabilite de prezentul regulament.
- **Autoutilitară:** Autovehicul destinat transportului de mărfuri, având masa maximă autorizată de până la 3,5 t..
- **Acces ocazional:** Accesul temporar al autovehiculelor în Zona Cetate pentru desfășurarea unor activități punctuale, precum mutări, transport de mobilier, lucrări de renovare etc.
- **Comisia de Circulație:** Organism din cadrul administrației publice locale, responsabil cu avizarea măsurilor de reglementare a circulației și accesului rutier în municipiu.
- **Documente justificative:** Acte care atestă îndeplinirea condițiilor de acces, precum: extras de carte funciară, contract de închiriere, autorizație de construire, facturi, avize de însoțire a mărfii etc.
- **Interval orar permis:** Perioada din zi în care este permis accesul autovehiculelor în Zona Cetate, conform tipului de solicitare și prevederilor prezentului Regulament.
- **Sistem de livrare „drop-off”** - zonă dedicată livrărilor, situată la marginea unei zone cu acces restricționat, unde furnizorii, persoane juridice ce aprovizionează sediul/punctul de lucru descarcă marfa. Punctele „drop-off” sunt stabilite în Anexa nr. 3, în funcție de infrastructura disponibilă și nevoile



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA DE INVESTITII SI MENTENANTA

Serviciul Administrare Infrastructura Rutiera
Biroul Mobilitate si Transport

comerciale. Punctele de drop-off se pot adapta in functie de nevoile comerciale prin avizul Comisiei de Circulație.

Art. 2 – Obiect

Prezentul regulament definește cadrul general, procedura și condițiile prin care se gestionează circulația și staționarea autovehiculelor în Zona Cetate.

Art. 3 – Scop

Scopul prezentului regulament este de a proteja patrimoniul cultural, a asigura securitatea pietonală, a reduce poluarea ambientală și sonoră, și a promova mobilitatea urbană durabilă.

CAPITOLUL II – REGULI GENERALE PRIVIND RESTRICȚIILE DE ACCES ÎN ZONA CETATE

Art.4. (1) Este interzis accesul autovehiculelor în zona evidențiată la art.1, cu următoarele excepții:

- a) autovehiculele care asigură transportul de valori la/de la instituțiile bancare;
- b) autovehiculele instituțiilor publice, precum: Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Justiției, Ambulanța, Direcția Poliției Locale;

(2) Este considerat “riveran” orice persoană fizică având domiciliul sau reședința în Zona Cetate, care deține în proprietate un imobil și care locuiește efectiv în Zona Cetate. Calitatea de riveran nu se prezumă, se probează.

(3) Persoanele angajate la locuri de muncă sau care desfășoară activitate profesională de orice natură, dar care nu locuiesc efectiv în zona definită la art. 1, nu sunt considerate “riverani”, în accepțiunea prezentului Regulament.

(4) Pentru riveranii persoane fizice se permite doar accesul autovehiculelor, fără posibilitatea de staționare.

(5) Pentru riveranii persoane fizice și persoane juridice care dețin locuri de parcare, se permite accesul autovehiculelor și staționarea exclusiv pe locurile de parcare deținute în afara domeniului public.

(6) Avizele de acces pentru accesul autovehiculelor nu pot fi folosite în scopul parcării acestora pe străzile din Zona Cetate.

(7) Este interzis accesul autovehiculelor în Piața Victoriei, Piața Unirii, Piața Libertății și str. Alba Iulia, cu excepția instituțiilor/riveranilor care beneficiază de permisiunea de a accesa aceste zone.

Art. 5 (1) În Zona Cetate este interzis accesul autovehiculelor a căror masă totală maximă autorizată este mai mare de 3,5 t.

(2) În cazuri excepționale, când nu există altă posibilitate de efectuare a transportului, se poate permite accesul în Zona Cetate și a autovehiculelor a căror masă totală maximă autorizată este mai mare de 3,5 t, cu avizul Comisiei de circulație, cu respectarea următoarelor condiții: efectuarea manevrelor de întoarcere se va face pe spații largi, nu strânse, se va evita manevrarea roților pe loc, de asemenea se va evita atât accelerarea, cât și frânarea bruscă a vehiculelor.

Art.6. Se interzice accesul, manevrarea, amplasarea elementelor provizorii sau temporare și staționarea tuturor vehiculelor în zonele în care s-au descoperit vestigii arheologice, delimitate conform Anexei 2

CAPITOLUL III ACCESUL ÎN ZONA CETATE

Art. 7. Accesul autovehiculelor în Zona Cetate este permis doar după obținerea avizului de acces. Cererea pentru obținerea avizului de acces poate fi încărcată pe portalul Primăriei (www.primariatm.ro) sau înregistrată la sediul Primăriei Municipiului Timișoara.



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA DE INVESTITII SI MENTENANTA

Serviciul Administrare Infrastructura Rutiera
Biroul Mobilitate si Transport

7.1 Situații și condiții de acces în baza avizului de acces emis de compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara.

Avizul se emite de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara în termen de 3 zile lucrătoare.

7.1.1 Accesul autovehiculelor aparținând riveranilor persoane fizice este permis zilnic, în intervalul orar 00:00 – 24:00, pentru un singur autovehicul având masa maximă autorizată de până la 3,5 t /solicitant, acesta putând fi ori proprietarul imobilului, ori un locatar, dar nu ambii concomitent.

Pentru obținerea avizului de acces este necesară depunerea următoarelor documente:

- copie CI solicitant;
- documente din care rezultă că solicitantul are domiciliul/reședința/ în Zona Cetate: extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile / contract de vânzare – cumpărare/ locațiune;
- copie certificat de înmatriculare/înregistrare sau carte de identitate a vehiculului

În mod justificat, în cazuri precum înstrăinarea, casarea, deteriorarea sau furtul autovehiculului, solicitantul care a solicitat accesul în Zona Cetate poate înlocui, la cerere, autovehiculul pentru care a fost emis avizul, pe durata de valabilitate a acestuia. În această situație, solicitantul va depune o nouă cerere, precizând numărul de înmatriculare al autovehiculului care este înlocuit.

7.1.2. Accesul autovehiculelor care execută lucrări la rețelele edilitare, de telefonie/internet, de gaz, de apă/canal, electrice etc., în Zona Cetate, care nu au posibilități alternative de acces în afara zonei reglementate, este permis zilnic, în intervalul orar 00:00-24:00, pentru un număr maxim de 10 autovehicule/solicitant, doar cu autovehicule deținute în proprietate sau în temeiul unui contract de leasing sau închiriere, având masa maximă autorizată de până la 3,5 t.

Pentru obținerea avizului de acces este necesară depunerea următoarelor documente:

- copie certificat înmatriculare/înregistrare/carte de identitate a vehiculului.

În mod justificat, în cazuri precum înstrăinarea, casarea, deteriorarea sau furtul autovehiculului, solicitantul care a solicitat accesul în Zona Cetate poate înlocui, la cerere, autovehiculul pentru care a fost emis avizul, pe durata de valabilitate a acestuia. În această situație, solicitantul va solicita anularea avizului existent și va depune o nouă cerere, în aceleași condiții.

7.1.3. Accesul ocazional al autovehiculelor în cazuri precum: mutare la/de la o altă adresă, transport mobilier, electronice, electrocasnice etc., este permis zilnic, în intervalul orar 06:00-20:00, pentru un număr maxim de 2 autovehicule/solicitant, cu autovehicule având masa maximă autorizată de până la 3,5 t. Perioada maximă pentru care se poate acorda avizul este de o săptămână, cu posibilitatea extinderii până la o lună. Aceste tipuri de solicitări nu se acorda pe o perioada cumulata mai mare decat o luna pe an. Pentru solicitări care depășesc această durată, este necesar avizul Comisiei de circulație.

7.1.4. Accesul ocazional al autovehiculelor pentru lucrări de renovare/reabilitare a imobilelor este permis de luni până vineri în intervalul orar 06:00-18:00, iar sâmbăta în intervalul orar 08:00-12:00, pentru un număr maxim de 3 autovehicule/solicitant, doar cu autovehicule de tip autoutilitară (N1), deținute în proprietate sau în temeiul unui contract de leasing, închiriere sau comodat, având masa maximă autorizată de până la 3,5 t.

Pentru obținerea avizului de acces este necesară depunerea următoarelor documente:

- autorizația de construire
- aviz emis de Direcția Județeană pentru Cultură, dacă este cazul



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA DE INVESTITII SI MENTENANTA

Serviciul Administrare Infrastructura Rutiera
Biroul Mobilitate si Transport

- contractul de colaborare

7.1.5. Accesul ocazional al autoutilitarelor (de tip N1, nacele sau vidanje, având masa maximă autorizată de până la 3,5 t) pentru intervenții de urgență justificate (probleme de punere în siguranță, intervenții la rețelele interioare) este permis zilnic, în intervalul orar 00:00-24:00, pentru o perioadă de maximum o săptămână pe an/ locație.

Pentru obținerea avizului de acces este necesară depunerea următoarelor documente:

- copie certificat înmatriculare/înregistrare/carte de identitate a vehiculului.

7.1.6 Accesul autovehiculelor aparținând persoanelor juridice care aprovizionează sediul social sau punctul de lucru este permis zilnic în intervalul orar 06:00-10:00 doar cu autovehicule deținute în proprietate/ în temeiul unui contract de leasing, având masa maximă autorizată de până la 3,5 t și un număr maxim de 1 autovehicul /solicitant persoană juridică.

Pentru obținerea avizului de acces este necesară depunerea următoarelor documente:

- copie certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului,
- certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru punctul de lucru,
- copie certificat înmatriculare/înregistrare/carte de identitate vehiculul;

7.1.7 Accesul autovehiculelor care aprovizionează spațiile comerciale/alte activități, din Zona Cetate si care nu au posibilități alternative de acces în afara zonei reglementate este permis zilnic, în intervalul orar 06:00-10:00 doar cu autovehicule deținute în proprietate/ în temeiul unui contract de leasing sau comodat, autoutilitare de tip N1, având masa maximă autorizată de până la 3,5 t și un număr maxim de 5 autoutilitare/solicitant persoană juridică.

Pentru obținerea avizului de acces este necesară depunerea următoarelor documente:

- copie certificat înmatriculare/înregistrare/carte de identitate vehiculul;
- document justificative pentru destinația mărfurilor ce nu pot transportate manual(contract pentru locația din zona Cetate pentru care se solicită aprovizionarea, factură/aviz de însoțire a mărfii, etc).

7.1.8 Accesul autovehiculelor aparținând persoanelor juridice care desfășoară activități de curierat este permis zilnic în intervalele orare 09:00 – 11:00 și 15:00 – 17:00, doar cu autovehicule de tip N1 deținute în proprietate/ în temeiul unui contract de leasing, având masa maximă autorizată de până la 3,5 t

Pentru obținerea avizului de acces este necesară depunerea următoarelor documente:

- copie certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului,
- copie certificat înmatriculare/înregistrare/carte de identitate vehiculul;

7.2 Situații și condiții de acces în baza avizului emis de Comisia de Circulație.

Avizul va fi analizat de către Comisia de Circulație în prima ședință organizată în săptămâna următoare depunerii cererii și se va emite în maxim 3 zile lucrătoare.

7.2.1 Accesul autovehiculelor care asigură transportul, montarea/demontarea elementelor utilizate pentru desfășurarea unor evenimente organizate de instituțiile publice, ori la care Municipiul Timișoara este în parteneriat cu organizatorul/organizatorii, este permis zilnic, în intervalul orar 00:00 - 24:00.

Pentru obținerea avizului de acces este necesară depunerea următoarelor documente:

- copie certificat înmatriculare/înregistrare/carte de identitate a vehiculului;



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA DE INVESTITII SI MENTENANTA

Serviciul Administrare Infrastructura Rutiera
Biroul Mobilitate si Transport

- documente care justifică activitatea desfășurată (contracte de execuție, contracte de furnizare, contracte de prestări servicii, contracte de colaborare, contracte de comodat, etc).

7.2.2. Accesul autovehiculelor aparținând prestatorilor autorizați, serviciilor/societăților publice din subordinea Consiliului Local care intervin la rețele de utilitate publică a Municipiului Timișoara și a altor instituții publice este permis zilnic în intervalul orar 00:00 -24:00.

Pentru obținerea avizului de acces este necesară depunerea următoarelor documente:

- copie certificat înmatriculare/înregistrare/carte de identitate a vehiculului;
- documente care justifică activitatea desfășurată (contracte de execuție/ contracte de furnizare/contracte de prestări servicii/ contracte de colaborare/ contracte de comodat, etc).

7.2.3. Accesul autovehiculelor aparținând riveranilor persoane fizice ori persoane juridice care fac dovada deținerii unui loc de parcare în afara domeniului public în Zona Cetate este permis zilnic în intervalul 00:00 – 24:00.

Pentru obținerea avizului de acces este necesară depunerea următoarelor documente:

- copie CI/CUI solicitant;
- documente din care rezultă că solicitantul are domiciliul/reședința/sediul/punctul de lucru în Zona Cetate: extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile/ contract de vânzare – cumpărare/ locațiune,
- documente din care rezultă că solicitantul detine un drept de proprietate/folosință asupra locului de parcare: extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile/ contract de vânzare – cumpărare/ locațiune inclusiv pentru locul de parcare;
- plan de situație cu amplasamentul locurilor de parcare în incinta imobilului;
- copie certificat de înmatriculare/înregistrare sau carte de identitate a vehiculului

7.2.4 Situațiile care nu se încadrează în situațiile enumerate sau în perioada specificată se vor depune pentru soluționare în atenția Comisiei de Circulație.

7.3. Situatia si conditiile de acces pentru sistemul de livrare de tip "drop-off"

Accesul autovehiculelor aparținând persoanelor juridice, care aprovizionează sediul sau punctul de lucru, și a autovehiculelor care aprovizionează spațiile comerciale/alte activități este permis zilnic în intervalul orar 06,00-22,00, și prin sistemul de livrare tip „drop-off”, prin care marfa este descărcată în puncte logistice dedicate, amplasate la periferia zonei Cetate, doar cu autovehicule având masa maximă autorizată de până la 3,5 t.

Pentru obținerea avizului de acces se accesează portalul Primăriei (www.primariatm.ro), unde persoanele juridice pot solicita acces la punctele „drop-off” conform Anexei nr. 3 și înregistra vehiculele.

Avizele de acces de utilizare a punctelor „drop-off” pentru activități de aprovizionare/furnizare, se emit automat, în ordinea înregistrării cererilor și în limita locurilor disponibile.

Fiecare aviz include intervalul orar obligatoriu în care este permisă utilizarea punctului „drop-off”. Solicitantul are obligația de a respecta cu strictețe intervalul de timp stabilit în avizul emis.

Fiecare autovehicul are dreptul de a staționa în cadrul unui punct de drop off pentru o durată de maximum 1 oră (60 minute)/ zonă.



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA DE INVESTITII SI MENTENANTA

Serviciul Administrare Infrastructura Rutiera
Biroul Mobilitate si Transport

CAPITOLUL V - SANCTIUNI

Art.8. (1) Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă fapta nu au fost comisă în astfel de condiții, încât, potrivit legii penale, să fie considerate infractiune, constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, Ordonanței de Urgență Nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, și ale hotararilor Consiliului Local al Municipiului Timișoara (cu titlu de exemplu, dar nu limitativ, Hotărârea Consiliului Local Nr. 117/2024 privind constatarea și sancționarea contravențiilor pe teritoriul Municipiului Timișoara)

(2) Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către Direcția Generală a Poliției Locale a Municipiului Timișoara, iar sancțiunile contravenționale se pot aplica contravenienților, persoane fizice ori juridice.

(3) Contravenienții sunt obligați să suporte costurile necesare pentru repararea prejudiciilor materiale produse prin încălcarea prevederilor prezentului Regulament, consemnate ca atare în procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor ori anexele la acestea.

CAPITOLUL VI - DISPOZIȚII FINALE

Anexele 1,2 și 3 fac parte integrantă din prezentul Regulament

Prezentul Regulament intră în vigoare începând cu data de 01.01.2026, dată la care Regulamentul avizat în Comisia de circulație nr. TMI2025-009949/12.03.2025 își încetează valabilitatea.

Anexe

Anexa 1 _ Zona Cetate

Anexa 2 – Zonele arheologice din Zona Cetate

Anexa 3 – Zonele de drop - off